

**ПРИКАЗ**

от «23» октября 2023 г.

№ 224

Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования

В соответствии с приказом министерства образования и молодёжной политики Рязанской области от 12.09.2023 № 1314 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Рязанской области в 2023-2024 учебном году»; во исполнение приказа управления образования и молодёжной политики администрации города Рязани от 13 октября 2023 г. № 05/1-01-477 «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования»; а также с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2024 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План-график («дорожную карту») по подготовке к проведению ГИА обучающихся МБОУ «Школа № 29», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году (Приложение).

2. Назначить школьным координатором по подготовке и участию в проведении ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году, заместителя директора по учебной работе Широкову О.С.

3. Широковой О.С.:

- разработать в срок до 30 октября 2023 года План-график («дорожную карту») по подготовке к проведению ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году;

- обеспечить реализацию принятого Плана-графика

(«дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году.

4. Ответственной за школьный сайт Крыловой З.Ю. разместить в срок до 31 октября 2023 года утверждённый План-график («дорожную карту») по подготовке к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году обучающихся МБОУ «Школа № 29», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на официальном сайте образовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В. Качевская

Исп. О.С. Широкова  
8(4912) 46-41-68 (доб. 706)  
Рассылка: канц., зам. директора

С приказом работник ознакомлен:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Широкова О.С.		
2	Крылова З.Ю.		
3	Сайдяшева Е.И.		
4	Синицына О.О.		
5	Князева В.Н.		
6	Агеева Ю.Ю.		
7	Мамонтова И.В.		
8	Калужная А.В.		
9	Цыцарова Т.А.		
10	Петрусевич Ю.Э.		
11	Архипова В.Е.		
12	Юркина Ю.И.		

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году обучающихся МБОУ «Школа № 29», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	<b>Информационное обеспечение проведения ГИА</b>		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани, министерством образования Рязанской области	В течение учебного года	Качевская С.В. Широкова О.С. Юркина Ю.И. Синицына О.О. Калюжная А.В. Сайдяшева Е.И. Учителя-предметники Крылова З.Ю.
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с руководителями ШМО, учителями-предметниками	В течение учебного года	Качевская С.В. Широкова О.С. Руководители ШМО
1.3	Доведение до сведения учителей-предметников, учащихся 9, 11 классов и их родителей нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА на педагогических советах, совещаниях, классных собраниях, родительских собраниях; размещение информационных писем и нормативных документов на сайте школы, стендах ОУ, в том числе информации:  -о датах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования,	В течение учебного года  Не позднее, чем за месяц до основной даты	Качевская С.В. Широкова О.С. Синицына О.О. Калюжная А.В.

	<p>порядке проверки итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся в СПО, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных ОО);</p> <p>- о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА для участников ГИА;</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, экзаменов</p>	<p>проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>Не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ГИА</p> <p>Не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов</p> <p>Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), начала проведения экзаменов</p>	
1.4	Подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Качевская С.В. Широкова О.С. Синицына О.О. Калюжная А.В. Сайдяшева Е.И. Руководители ШМО Крылова З.Ю.
1.5	Организация работы телефона «горячей	Постоянно	Широкова О.С.

	линии»		
1.6	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Широкова О.С. Крылова З.Ю.
1.7	Проведение классных и общешкольных родительских собраний по вопросам ГИА	В течение учебного года	Качевская С.В. Широкова О.С. Юркина Ю.И. Синицына О.О. Калюжная А.В.
1.8	Организация психологической помощи, консультаций для учащихся 9,11 классов МБОУ «Школа № 29» и их родителей по психологической подготовке к ГИА на базе психологической службы образовательной организации, Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков	В течение учебного года	Качевская С.В. Широкова О.С. Сайдяшева Е.И.
1.9	Информирование выпускников прошлых лет, зарегистрировавшихся на сдачу ЕГЭ	Март, май 2024 г.	Широкова О.С. Крылова З.Ю.
1.10	Участие во всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов ЕГЭ для победы», «Я сдам ЕГЭ»	Февраль-апрель 2024 г.	Качевская С.В. Широкова О.С. Синицына О.О. Калюжная А.В.
1.11	Участие в акции «ОГЭ и ЕГЭ для родителей»	Март-апрель 2024 г.	Качевская С.В. Широкова О.С. Синицына О.О. Калюжная А.В.
2.	<b>Организационно-технологическое обеспечение ГИА</b>		
2.1	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: - об образовательном учреждении; - об участниках итогового сочинения (изложения); - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц	По плану-графику регионального центра обработки информации	Широкова О.С. Крылова З.Ю. Синицына О.О. Калюжная А.В.

	<p>с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о наличии допуска к прохождению ГИА;</li> <li>- о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.</li> </ul>		
2.2	<p>Определение списка кандидатур для предоставления в министерство образования и направления на обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертов предметных и конфликтных подкомиссий;</li> <li>- членов ГЭК</li> </ul>	Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Качевская С.В. Широкова О.С.
2.3	<p>Организационная работа по формированию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пунктов проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА;</li> <li>- пунктов проведения итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА</li> </ul>	Ноябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Качевская С.В. Широкова О.С.
2.4	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</p>	6 декабря 2023 7 февраля 2024 10 апреля 2024	Качевская С.В. Широкова О.С.
2.6	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку</p>	Февраль-май 2024	Качевская С.В. Широкова О.С.
2.7	<p>Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА</p>	Февраль-май, август 2024 г.	Широкова О.С.
2.8	<p>Организация работы по участию выпускников в апробации федерального и регионального уровней</p>	Октябрь 2023 г. - май 2024 г.	Широкова О.С.
2.9	<p>Организация работы по подготовке к сдаче ОГЭ, ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа ОДО по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА;</li> <li>- работа во время каникул осеннего и весеннего интеллектуального лагерей</li> </ul>	В течение года	Широкова О.С. Юркина Ю.И.

	<p>«Готовимся к ГИА»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пробные ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по предметам учебного плана;</li> <li>- технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»);</li> <li>- КИМ для модели раздела «Говорение» в ГИА-9 по русскому языку</li> </ul>		
2.10	Проведение ГИА по расписанию, утверждённому совместным приказом Министерства просвещения РФ и Рособнадзора	Март – сентябрь 2024 г.	Администрация школы
2.11	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Март – июль, сентябрь 2024 г.	Синицына О.О. Калюжная А.В.
2.12	<p>Получение экзаменационных материалов для проведения ИС(И), итогового собеседования по русскому языку.</p> <p>Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов</p>	Декабрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Широкова О.С. Крылова З.Ю.
2.13	<p>Получение экзаменационных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе</p> <p>Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов</p>	Февраль-май 2024 г.	Широкова О.С. Крылова З.Ю.
2.14	Организация информирования выпускников 9, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Март-апрель, июль-июль, сентябрь 2024 г.	Широкова О.С. Крылова З.Ю.
2.15	Консультирование детей с ограниченными возможностями здоровья на базе МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА	В течение учебного года	Шишканова Н.А Сайдяшева Е.И.
2.11	Предоставление информации о выпускниках 11 класса, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Апрель-июнь 2024 г.	Широкова О.С. Калюжная А.В.



3	<b>Методическое и кадровое сопровождение ГИА</b>		
3.1	Посещение семинаров на базе Центра мониторинга и сопровождения образования для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Широкова О.С. Руководители ШМО
3.2	Посещение семинаров с членами предметных комиссий, членами ГЭК	Май 2024 г.	Широкова О.С.
4.	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
4.1	Мониторинг деятельности учителей-предметников, классных руководителей по подготовке и организации ГИА выпускников 9, 11 классов, в том числе, сайта ОУ по вопросу наличия актуальной информации по подготовке и организации ГИА	В течение учебного года	Администрация школы
4.2	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК, экспертов предметных комиссий, кандидатов в общественные наблюдатели	В течение учебного года	Администрация школы
4.3	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Администрация школы
4.4	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году	Июнь-сентябрь 2024 г.	Широкова О.С.