

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Школа №29»
Протокол №__
от «29» 08 2024г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №29»
МБОУ «Школа №29»
С.В. Качев
Приказ № 29 от «29» 08 2024г.



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ШКОЛА № 29"**

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Рязань

2024 год

Содержание:

- Часть I** **Общая аналитическая справка по итогам работы СП в 2023-2024 учебном году.**
Задачи на 2024-2025 учебный год.
- Часть II** **Организационно–методическая работа.**
- Часть III** **Методическая работа с кадрами.**
- Раздел 1 Тематика и краткое содержание педсоветов.
- Раздел 2 Производственные педагогические совещания
- Раздел 3 Изучение и оценка качества педагогической деятельности в СП (оперативный, тематический, фронтальный, самоконтроль)
- Раздел 4 График коллективных просмотров
- Раздел 5 Работа с молодыми специалистами
- Раздел 6 Смотры, конкурсы, участие в семинарах, самообразование педагогов
- Раздел 7 Семинары и семинары-практикумы для воспитателей
- Раздел 8 Консультации для воспитателей
- Часть IV** **Работа с родителями.**
- общий перспективный план работы с родителями на 2024-2025 учебный год;
- план работы родительского комитета;
- план работы родительских объединений под руководством специалистов СП.
- Часть V** **Административно-хозяйственная деятельность**
- Часть VI** **Примерное под раздельное планирование работы СП на каждый месяц учебного года.**

**Часть I. Общая аналитическая справка по итогам работы СП
в 2023 -2024 учебном году.**

Задачи на 2024-2025 учебный год.

Аналитическая справка по итогам работы за 2023-2024 учебный год* **Общие сведения*

1. Наименование учреждения: *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №29», структурное подразделение*
2. Адрес: 390019, г. Рязань, поселок Борки, 3 район, дом 35, тел. (4912) 30-77-74, эл. почта: borovichok44@yandex.ru
3. Учредитель: Администрация города Рязани
4. Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия РО №037850, рег. № 27-0658 от 17.01.2012. Выдана Министерством образования Рязанской области. Срок действия – бессрочный
5. Год аттестации: 2016
6. Фамилия, имя, отчество руководителя: Директор Качевская Светлана Викторовна
7. Здание: 1-этажное, постройка 1914 года, приспособленное, общая площадь территории: 3000 кв. м, общая площадь здания: 421,3 кв.м
8. Режим работы: пятидневная рабочая неделя; (с 7.00 до 19.00)

В структурном подразделении функционируют 3 двухвозрастных группы. В 2023 -2024 учебном году ДСП посещали 46 воспитанников. Средняя посещаемость составила: 48,9%

В 2023 -2024 учебном году педагогический коллектив работал над следующими задачами:

1. Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса. Закреплять представления детей о значении для здоровья санитарно-гигиенических мероприятий, закреплять представления о здоровом питании, воспитывать привычку к здоровому образу жизни.
2. Формирование у ребенка положительного эмоционального отношения к миру профессий, предоставить ему возможность использовать свои силы в доступных видах деятельности и получить положительный опыт успешной профессиональной деятельности.
3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с ро-

дителями (законными представителями) воспитанников.

4. Внедрение системы наставничества в работу ДОУ.

Оценивая результаты и качество решения этих задач, отмечаем, что:

- воспитатели и педагоги СП создали условия для укрепления физического, психического и социального здоровья воспитанников ;
- создают комфортные условия для эмоционального благополучия детей;
- продолжают работу с родителями (законными представителями) и воспитанниками по формированию семейных ценностей;
- ведется наставническая работа среди педагогов.

Анализ качества педагогических кадров

В структурном подразделении работают опытные и квалифицированные педагогические работники не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Среди педагогов СП 3 специалиста высшей квалификационной категории, одна воспитатель прошла профессиональную переподготовку. Современная требования аттестации предъявляет серьезные требования к подготовке педагогов, оценки их работы. Аттестация педагогов – это оценка не только уровня их профессиональной компетенции, но и деятельности СП в целом. Глубоко и всесторонне проанализировав учебно-воспитательный процесс, выявив потенциальные профессиональные и творческие возможности воспитателей, мы пришли к выводу, что педагогический коллектив компетентен, но не мобилен и мало активен.

Дошкольное учреждение на начало учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 60 %, на конец года – на 80%.

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 7 педагогов: 4 воспитателей, 2 учителя-логопеда, 1 музыкальный руководитель.

Образовательный уровень педагогов составляет:

- высшее образование 7 человек (100 %)
- среднее специальное образование 0 человек

Стаж работы составляет:

- до 10 лет: 2 человека (20%)
- до 15 лет: 3 человека (30%)
- до 20 лет: 1 человек (10%)
- более 20 лет: 1 человек (10%)

На конец года показатель по квалификации педагогов составил:

- высшая категория: 3 педагога (25 %)
- первая категория: 2 педагога (25 %)
- соответствие занимаемой должности: 2 педагога (50 %)

Прошли курсы повышения квалификации 2 педагога:

- Лунина Ю.И. "Организация деятельности ДООУ с учетом результатов мониторинговых исследований качества дошкольного образования".,
- Шарова К.В. "Содержание и методика современного дошкольного образования в деятельности воспитателя", что составило 22 % от общего числа педагогов.

В этом году структурное подразделение и педагоги принимали участие в следующих мероприятиях:

1. Экологический проект «Столовая для пернатых» (Лаптева Е.М.)
2. Приняли участие в международном творческом конкурсе детско-юношеского творчества «Здравствуй, осень!». (Лаптева Е.М.);
- 3.Приняли участие во Всероссийском проекте для воспитателей ДООУ, олимпиада "Новый год к нам мчится" (Лунина Ю.И.)
4. Участие в вебинаре на педагогическом портале «Солнечный свет» (Лунина Ю.И., Лаптева Е.М.)

Участие воспитанников:

1. Болдырева Вероника 1 место в всероссийском конкурсе детско-юношеского творчества «Доутесса» в олимпиаде "Внимание! Пешеход!" (воспитатель Постникова Н.С.)
2. Лапкина Софья 1 место в международном конкурсе «Одаренность» в олимпиаде "Любимые сказки"(воспитатель Лунина Ю.И.);

Также в ДООУ были организованы и проведены педагогические проекты, выставки, развлечения.

Физическое развитие детей

Вопросы сохранения и укрепления здоровья детей, профилактика заболеваемости, реабилитация детей после болезни оставалась в рамках контроля администрации МБОУ; организация всего режима дня, питания; организация всех видов деятельности, физкультурно-оздоровительная работа соответствовала требованиям основной общеобразовательной программы дошкольного образования и СанПин, с соблюдением принципов природосообразности, здоровье сбережения.

В течение 2023 -2024 учебного года в дошкольном структурном подразделении проводилась работа по осуществлению здоровьесберегающего и здоровьесформирующего воспитания дошкольников через реализацию основной образовательной программы дошкольного образования. В системе проводится утренняя гимнастика, занятия по физической культуре, профилактические мероприятия, досуговые мероприятия с детьми и родителями. Ежедневные прогулки организуются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Уделялось внимание сохранению психологического здоровья детей. За 2023 -2024 учебный год прошли адаптацию 12 детей, из которых: в лёгкой степени 40%, в средней 60% детей, с тяжелой формой адаптации детей не выявлено.

Вся работа по сохранению и укреплению здоровья детей проводилась в тесном контакте с семьей. Работа с семьей осуществлялась в двух направлениях: просвещение родителей и совместная деятельность родителей и детей. Во всех группах оформляется наглядная информация, проводятся консультации, родительские собрания, на которых обсуждались вопросы организации оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни. В соответствии с годовой задачей ДСП на 2023 -2024 учебный год семьи воспитанников активно привлекались к участию в спортивных мероприятиях проводимых в учреждении, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Организация работы по физкультурно-оздоровительному направлению развития детей позволила добиться определенных результатов:

Заболеваемость в 2023 -2024 учебном году составила 2,8

Данные по группам здоровья (2022-2023, 2023-2024 учебный год)

Группа здоровья	Начало года 2022- 2023	Конец года 2022- 2023	Начало года 2023-2024	Конец года 2023-2024
1	12	12	2	2
2	45	45	57	57
3	5	5	-	-
4	0	0	-	-

Преобладающие диагнозы: _____

Случаи инфекционных заболеваний: _____

Результаты учебно-воспитательной работы:

Задачи всех образовательных областей решались через комплекс реализуемых в ДСП программ:

– Основная общеобразовательная программа МБОУ «Школа № 29», дошкольное структурное подразделение, разработанная на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и Примерной адаптированной программы коррекционно-развивающей направленности ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, автор Н.В. Нищева

Парциальные федерального уровня:

— «Развитие речи детей дошкольного возраста» под редакцией О. С. Ушаковой, Т. И. Петровой, Е. С. Петровой.

– Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи «Коррекция речи» под редакцией Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина и др.

— Программа по изобразительной деятельности «Живопись. Графика. Лепка» под редакцией Н. Е. Михайловой, Т. С. Комаровой.

— Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки», Лыкова И.А.

— Программа «Основы безопасности детей» под редакцией Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Р. Б. Стрелкиной,

— Программа «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова.

— «Расту здоровым». Программно-методическое пособие для детского сада в 2-х частях. В.Н. Зимонина.

— «Я – человек». Программа социального развития ребенка. С.А. Козлова.

— Программа «Светофор». Обучение детей дошкольного возраста Правилам дорожного движения. Данилова Т.И.

— Программа «Азбука общения». Шпицына Л.М., Заширинская О.В., Воронова А.П., Нилова Т.А.

Программа работы с родителями дошкольников «Я – компетентный родитель». Под ред. Л.В. Коломийченко.

Планирование календарно-тематическое, что позволяло педагогам на основе уже достигнутых результатов, определять задачи на ближайшую перспективу.

В течение учебного года все возрастные группы были проверены в рамках тематического контроля (согласно годового плана). Всё это позволяет говорить о высоком профес-

сиональном уровне педагогов и их умении организовывать детскую деятельность в различных видах, с чётким соблюдением ФГОС. Строго соблюдались требования к профилактике детского переутомления, введению методов и приёмов развивающего обучения для обеспечения познавательного эффекта проводимой интегрированной образовательной деятельности

Отмечаются учителя-логопеды: Калинина М.М., Черданцева Т.В. за содержательность и познавательность интегрированной образовательной деятельности, создание общей проблемно-игровой ситуации.

Отмечаются:

- группы № 1, № 2, № 3 за обновление содержания игрового и учебного пространства;

- воспитатели всех групп за партнёрские взаимоотношения с родителями;

- учитель-логопед Калинина М.М., учитель-логопед Черданцева Т.В., музыкальный руководитель Лазовская А.К., воспитатели Лунина Ю.И., Лаптева Е.М.; Постникова Н.С. за высокий профессионализм в разработке и реализации авторских сценариев досуговых мероприятий, познавательных занятий, результативной коррекционной работы с детьми.

Общие результаты реализации образовательной программы:

В среднем из 46 детей, прошедших обучение по реализации программы возрастную норму, показали 45% (21 ребенок)

- имеют проблемы в развитии 55 % (25 детей)

(в дошкольном структурном подразделении две группы компенсирующей направленности)

Диагностика педагогического процесса проводилась два раза в год по методике Н.В. Верещагиной по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Проводя мониторинг, мы ставили перед собой цель – выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности. Мониторинг осуществлялся с использованием метода наблюдения, критериальных диагностических методик и тестовых методов.

Итоговый показатель по группе (пятибалльная система оценки)

	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Социально-коммуникативное развитие	3,1	3,1	3,7	4,4
Познавательное развитие	3,0	2,9	4,2	4,5
Речевое развитие	2,5	2,9	4,2	4,6
Художественно-эстетическое развитие,	3,1	2,9	4,0	4,8
Физическое развитие	3,3	3,0	4,3	4,8

По результатам диагностики уровень развития детей по всем разделам программы удовлетворительный. Проведенный анализ свидетельствует об успешном освоении программы, о достаточном уровне форсированности представлений, умении их использовать у 45% воспитанников ДСП. 55% воспитанников имеют в развитии проблемы социального или органического генеза. Так же есть незначительные трудности в организации педагогического процесса.

Педагоги объективно оценивают результаты работы с дошкольниками и выстраивают дальнейшую систему, обращают внимание родителей на проблемы в развитии ребенка.

В младшей группе дети быстро и легко адаптировались, благодаря индивидуальному подходу воспитателя к детям и родителям.

В учреждении созданы условия для развития у детей элементарных математических представлений, для ознакомления с физическими свойствами предметов и явлений,

многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного края. Создавали условия для социально-личностного развития дошкольников: для адаптации, для комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, к окружающему миру для коммуникативной и социальной компетентности детей. По итогам мониторинга были намечены перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса и задачи развития воспитанников. В течение учебного года проводилась индивидуальная работа с детьми, пополнялась учебно-методическая база ДСП, немного пополнилась предметно-развивающая среда в группе.

Но имеются недостатки: недостаточная мобильность созданной предметно-развивающей среды, что не всегда позволяет детям самостоятельно распоряжаться ее составляющими. В группах необходимо продолжать расширять и обновлять игровые уголки.

Данные по школьной готовности:

Из 13 выпускников большинство показали готовность к обучению в школе (по уровню интеллектуального развития сформированности социальных навыков).

Из них:

- выше среднего - 39% (3 детей)
- средний уровень - 48% (9 детей)
- ниже среднего уровня - 13% (1 ребенок)

Проведённая в начале года и в конце года итоговая интегрированная образовательная деятельность показала сформированность в соответствии с возрастом у детей целевых ориентиров по ФГОС.

Работа с родителями.

В 2023- 2024 учебном году содержание работы с родителями определялись общими годовыми задачами в каждой возрастной группе (планировались ежеквартально).

Формы работы - классические и интерактивные. Отмечается участие родителей в различных видах совместной деятельности (праздники, досуги, оформление выставок, участие в акциях).

В течение года были отмечены некоторые сложности в организации образовательной деятельности связанные с заболеваемостью воспитанников, а также редкое использование опытными педагогами инновационных технологий в процессе организации непрерывной образовательной деятельности.

Анализ материально-технической базы

В течение 2023 -2024 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально-технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжение. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для котельной, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории дошкольного структурного подразделения. Территория ДСП озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

В течение года систематически проводились инструктажи по охране трудасотрудников.

Территория и здание детского сада содержится в порядке, у контролирующих служб (Роспотребнадзор, Электросеть, Водоканал, МЧС) в течение года не возникало претензий к ведению документации и качеству работы ДООУ.

Перечень работ, выполненных в ДСП по материально-техническому обеспечению:

1. Сделан ремонт во второй младшей группе;
2. Замена забора по периметру участка;
3. Замена игровой площадки ;
4. Замена меню;
5. Покупка мелкого инвентаря для кухни;
6. Проведена покраска веранд;
7. Произведена замена песка в песочницах.

ВЫВОД:

В ДСП созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне. Однако остается проблемой отсутствие ограждения отвечающего антитеррористической безопасности (по периметру ДСП).

На основе этого на 2024 -2025 учебный год были взяты

следующие цель и задачи:

Цель: начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Часть II. Организационно-методическая работа

Месяц	Форма работы	Примечание
Август Ноябрь Февраль Май	Педагогический совет №1 Педагогический совет №2 Педагогический совет №3 Педагогический совет №4	Тематика педагогических советов определяется годовыми задачами, перспективными направлениями, статусом учреждения
Семинар Семинар-практикум	Ежемесячно	Тематика и содержание представлены в соответствующем разделе
Консультации для воспитателей	Ежемесячно	Проводятся руководителем МО и специалистами детского сада по тематическому плану-графику
Консультационный пункт	Вторник Среда Четверг	Тематика и время организации представлены в личных графиках специалистов

Организационно-методическая работа

Основные формы работы	Время проведения	Примечания по содержанию
Диагностика детского развития	1 этап - сентябрь 2 этап - 4неделя февраля 3 этап - май	1 этап - констатирующий (фиксация исходных данных в начале уч. года) 2 этап - сравнительно-контрольный (фиксация промежуточных результатов работы, определение динамики у детей, выведенных на коррекционную работу) 3 этап - аналитический (итоговый) (подведение итогов, определение задач ближайшей перспективы)
Производственные совещания	Август Декабрь Апрель (+ по текущим вопросам еженедельно)	Проводятся по окончании каждого квартала; направлены на изучение и детальный анализ организационных и методических вопросов; готовятся администрацией ДСП, членами творческой группы.
Смотры, конкурсы (по годовому плану ДСП, по плану управления образования)	По плану управления образования, по плану ДСП	Направлены на повышение профессиональных умений педагогов, обмен опытом, создание общей творческой ситуации в ДСП; время, тема, критерии и организационные требования фиксируются в приказах МБОУ, положениях о смотрах-конкурсах.
Курсы повышения квалификации	По перспективному плану ДСП, по плану управления образования, ЦМиСО ; (Лазовская А.К., Постникова Н.С.)	Направлены на повышение уровня профессиональной компетенции педагогов.

Часть III. Методическая работа с кадрами.

Раздел 1. Тематика и краткое содержание педагогических советов

№	Тема	Срок	Ответственные
1	<p>Педагогический совет №1 (Установочный)</p> <p>Цель: ознакомить педагогических работников с изменениями федерального законодательства, обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2024/2025 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ летней оздоровительной работы ДОО.2. Результаты организации оздоровительных мероприятий, проведенных в летний оздоровительный период.	Август	Зам.директора по УЧ, Руководитель МО, педагоги
2	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок»</p> <p>Цель: объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня организации прогулок, использования в практике достижений передового опыта и педагогической науки.</p> <p>План педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Итоги тематического контроля «Организация разнообразной деятельности детей на прогулке и двигательного режима в течение дня».2. Методика организации прогулки.3. Развивающий характер прогулки.4. Оздоровительная направленность прогулки. Подвижные игры.5. Практическая работа.6. Решение педсовета.	Ноябрь	Зам.директора по УЧ, Руководитель МО, педагоги

3	<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ. Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников».</p> <p>Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема развития связной речи в практике работы ДОУ. Заведующий 2. Обсуждение просмотренных мероприятий. 3. Аналитическая справка по результатам по результатам тематической проверки по выявлению форм и методических приёмов, направленных на речевое развитие ребёнка. 4. Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности». 5. Принятие решения педагогического совета 	Февраль	Зам.директора по УЧ, Руководитель МО, педагоги
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------------------------------------------------------

4	<p>Педагогический совет №4 (Итоговый)</p> <p>Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работе воспитателей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ реализации годового плана за 2024- 2025 учебный год. 2. Психологическая готовность детей к школе. 3. Анализ состояния здоровья и физического развития детей. Аналитические отчеты воспитателей и педагогов специалистов. 4. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. <p>Утверждение плана работы на летний оздоровительный период и подготовка к новому учебному год.</p>	Май	Зам.директора по УЧ, Руководитель МО, педагоги
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	------------------------------------------------------

Раздел 2. Производственные педагогические совещания

Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности РППС ДОУ

Тема	Срок	Ответственные
Семинар для педагогов « Оформление документации педагога ДОУ « Паспорт группы»	Сентябрь	Зам.директора по УР, Руководитель МО
Конкурс « Информационные центры для родителей» Конкурс « Патриотический центр в группе»	Октябрь Январь	Зам.директора по УР, Руководитель МО, воспитатели
Дооснащение РППС ДОУ	В течении года	Зам.директора по УР, Руководитель МО, воспитатели

2.1.Контроль и оценка деятельности. Внутри садовский контроль

<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Формы и методы контроля</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
Состояние учебно - материальной базы, финансово- хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь декабрь, март, июнь и август	Зам.директора по УР, Завхоз
Адаптация воспитанников к детскому саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Руководитель МО
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам.директора по УР Медсестра,
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам.директора по УР, Руководитель МО

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам.директора по УР, Руководитель МО
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Руководитель МО
Организация работы с родителями(информационные центры, проведение родительских собраний)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УР, Руководитель МО, воспитатели
Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников (деятельность специалистов)	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам.директора по УР, Руководитель МО
Организация предметно- развивающей среды (Центры патриотического воспитания)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Январь	Зам.директора по УР, Руководитель МО
Эффективность и руководство организацией детского питания в возрастных группах	Тематический	Анализ документов Посещение групп. Наблюдение	март	Зам.директора по УР, Завхоз
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Зам.директора по УР, Руководитель МО
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Зам.директора по УР, Руководитель МО ,Медсестра

Раздел 3. Изучение и оценка качества педагогической деятельности в СП

Тематический контроль:

Задачи при проведении тематического контроля:

Дать оценку:

- степени ориентированности и профессиональной компетенции педагогов по теме контроля,
- их профессиональным умениям планировать и определять содержание работы по указанному разделу или направлению работы, руководить каким-либо видом детской деятельности,
- созданным в группе условиям (состояние ППС), их соответствие принципам развивающего обучения, современным методическим требованиям,
- результатам в работе с дошкольниками (в зависимости от возраста, этапа обучения),
- задействованность родителей и способы их активизации.

Выявить имеющиеся проблемы и оказать педагогам необходимую методическую помощь.

График тематических проверок

Месяц / Группы	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1			V	V	V	V			
2			V	V	V	V	V		
3	V	V	V	V	V	V	V	V	

Тематический контроль

№ п/п	Темы контроля	Группы	Время проведения	Примечание
1	Работа с родителями и детьми в адаптационный период. Создание условий для оптимальной адаптации детей	3	Сентябрь Октябрь	
2	Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам	Все возрастные группы	Ноябрь	
3	Организация образовательной деятельности по формированию у дошкольников интереса и потребности к физическому развитию	Все возрастные группы	Январь	
4	Создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала у детей	Все возрастные группы	Декабрь	
5	Использование современных игровых технологий в НОД	Все возрастные группы	Февраль	
6	Использование современных технологий, направленных на развитие творческого потенциала детей младшего возраста	Группы 2,3	Март	
7	Использование современных технологий, направленных на развитие инициативности у детей	1	Апрель	

Оперативный контроль.

Цель: отслеживание реальных ситуаций в общей структуре образовательного процесса; констатация конкретных фактов, профилактика возможных проблем и недостатков.

Примерная тематика.

1. Режим дня: соблюдение, соответствие требованиям программы, обеспеченность детской деятельности в каждый режимный отрезок.
2. Образовательная деятельность: соблюдение требований (санитарно-гигиенических, методических, организационных) к выбору обучающего материала, диагностических задач, результативность, общий игровой и развивающий характер.
3. Индивидуально-коррекционная работа: планирование, грамотная диагностика, выбор адекватных коррекционных способов (их объединение в коррекционной программе), эффективность и системность, общий результат или результат на определённом этапе работы.
4. Игровая и другие виды деятельности: разнообразие, проектирование требований, безопасности, структуры игры, её содержательность.
5. Прогулка: соблюдение санитарно-гигиенических и методических требований, безопасности, структуры прогулки, её содержательность.
6. Дежурство: руководство педагогом, объём сформированных у детей умений и навыков, позитивное отношение детей к дежурству.
7. Работа с родителями: разнообразие форм, содержательность представленных материалов в уголке родителей, соблюдение правил партнёрств.
8. Физическое развитие детей: организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня. Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста

Циклограмма оперативного контроля

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима прогулки			+			+		+		+
Культурно-гигиенические навыки	+				+			+		
Организация питания		+		+					+	+
Проведение закаливающих процедур		+		+					+	
Проведение фильтра	+		+							
Проведение развлечений		+		+		+	+		+	+
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+		+				
Содержание книжных центров и центров изо деятельности		+		+			+			
Содержание центров экспериментирования			+					+		
Содержание физкультурных центров	+						+			
Содержание музыкальных и театральных центров	+			+						
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+					+
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда		+		+			+			+

ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Время проведения № группы	Цель	Используемые формы контроля	Состав экспертной группы	Проверяемые разделы
Апрель, группа № 1	Оценка уровня компетентности выпускников, качество воспитательно-образовательной работы подготовительных групп	Наблюдение за детьми в различных видах детской деятельности, беседы с ними; наблюдение за детьми в процессе НОД, просмотр и анализ интегрированной образовательной деятельности, результатов продуктивной деятельности. Анкетирование родителей.	Зам. директора по УЧ Лунина Ю.И. Кудряшова И.А. Учителя-логопеды Педагоги групп	Образовательная деятельность, продуктивная деятельность. Игровая деятельность. Работа с родителями. Социальная зрелость. Музыкальное воспитание детей, творческая деятельность. Физическое развитие детей.

Контроль за деятельностью специалистов

№	Тема проверки	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Координация работы специалистов ДСП в рамках интеграции образовательных областей	Анализ планов специалистов, посещение занятий	Сентябрь-май	Руководитель МО

План посещений занятий во всех возрастных группах

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	«Познавательному развитию»	Октябрь	Руководитель МО, педагоги
2	«Логопедия»	ноябрь	Руководитель МО, логопеды
3	«Художественно-эстетическое развитие»	Декабрь	Руководитель МО, педагоги
4	«Физическое развитие»	Февраль	Руководитель МО, инструктора по физической культуре
5	«Социально-коммуникативное развитие»	Апрель	Руководитель МО, педагоги
6	«Речевое развитие»	Май	Руководитель МО, педагоги

Раздел 4. Коллективные просмотры

№	Тема (содержание)	Ответственный	Время проведения
1	Создание предметно-пространственной среды, способствующей развитию творческого потенциала у детей	Все группы	Октябрь
2	Интегрированная образовательная деятельность с детьми (просмотр за 1 квартал учебного года). Цель: обмен опытом в использовании методов и приёмов развивающего обучения, выборе задач, составлении структуры интегрированной образовательной деятельности	Все группы	Ноябрь
3	Речевая деятельность с детьми в компенсирующих группах	Руководитель МО	Декабрь
4	День открытых дверей. Показ различных видов детской деятельности.	Все группы	Январь
5	Использование инновационных технологий для развития речи ребенка	Руководитель МО	Февраль
6	Организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми среднего возраста	Руководитель МО	Март
7	Интегрированная образовательная деятельность с детьми (просмотр за год) Цель: подведение итогов образовательной деятельности по результатам мониторинга	Все группы	Апрель

План открытых занятий.

Месяц	№ п\п	ФИО педагога	Дата
Ноябрь	1.	Калинина М.М.	08.11.2024
	2.	Черданцева Т.В.	14.11.2024
Декабрь	3.	Лаптева Е.М.	10.12.2024
	4.	Постникова Н.С.	18.12.2024
Январь	5.	Шарова К.В.	14.01. 2025
	6.	Лазовская А.К.	27.01.2025
Февраль	7.	Калинина М.М.	04.02.2025
	8.	Черданцева Т.В.	10.02.2025
Март	9.	Лаптева Е.М.	12.03.2025
	10.	Постникова Н.С.	18.03.2025
Апрель	11.	Шарова К.В.	08.04.2025
	12.	Лазовская А.К.	22.04.2025

Раздел 5. Работа с молодыми специалистами

№	Тема (содержание)	Ответственный	Время проведения
1	Консультации (тематика по плану)	Руководитель МО специалисты ДСП	В течение года
2	Подборка методической литературы для самостоятельного изучения	Руководитель МО	В течение года
3	Организация просмотров открытых занятий у педагогов – наставников	Руководитель МО	В течение года
4	Проведение открытых показов образовательной деятельности для родителей	Руководитель МО	Март
5	Участие в Декаде молодых специалистов	Руководитель МО	Апрель
6	Организация изучения молодыми педагогами передового педагогического опыта педагогов высшей квалификационной категории	Руководитель МО	В течение года

Консультации для молодых специалистов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка педагогов к сотрудничеству с родителями.	сентябрь	Руководитель МО
2.	Организация игровой деятельности, способствующей развитию познавательной активности детей	апрель	Руководитель МО
3.	Роль воспитателей на физкультурных занятиях	февраль	Руководитель МО

Раздел 6. Смотры-конкурсы (внутри СП)

№ п/п	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственные, уча- стники
1.	Подготовка СП к началу учебного года	до 30.08.2022	Воспитатели гр.; Зам. директора по УЧ Лунина Ю.И.
2.	Конкурс: «Инновационные подходы к моделированию творческой РППС (центр детского прикладного творчества, центр музыкально-театрализованной деятельности) в соответствии с ФГОС ДО»	Ноябрь	Воспитатели групп; специалисты
3.	Смотр-конкурс «Новый год у ворот» на лучшую новогоднюю игрушку	Декабрь	Воспитатели групп; родители
4.	Неделя педагогического мастерства «Развитие интеллектуально-творческого потенциала дошкольников через использование педагогических инноваций в рамках ФГОС»	Январь	Творческая группа; педагоги: Лаптева Е.М., Калинина М.М.
5	Смотр-конкурс на «Лучший центр физического развития»	Март	Воспитатели групп
6.	Конкурс: «Игра-королева детства» (организация развивающих игр как эффективная форма реализации ФГОС ДО)	Апрель	Воспитатели групп
7.	Конкурс «Вторая жизнь вещей» (в рамках экологической безопасности)	Апрель	Воспитатели групп; родители
8	Готовность к летнему оздоровительному периоду	Май	Воспитатели гр.; Руководитель МО

Общий план самообразования педагогов СП

№	Ф.И.О.	Тема самообразования	Направление
1.	Шарова К.В.	Нейрогимнастика для детей дошкольного возраста	Психолого-педагогическое
2.	Постникова Н.С.	Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми.	Психолого-педагогическое
3.	Лазовская А.К.	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности.	Эстетическое
4.	Калинина М.М.	Нейротренажеры (балансир) в работе учителя-логопеда.	Психолого-педагогическое
5.	Лаптева Е.М.	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок.	Методическое
6.	Черданцева Т.В.	Профилактика акустической дисграфии у дошкольников с ТНР	Методическое

Повышение квалификации

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Посещение консультаций, семинаров, методических объединений, педагогических советов.	В течение года	Лунина Ю.И. Руководитель МО Педагоги
2.	Знакомство с новинками методической литературы, инструкциями, приказами, статьями из журналов: «Дошкольное воспитание», «Управление дошкольным образовательным учреждением», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя»	В течение года	Педагоги
3.	Продолжать осуществлять работу с молодыми специалистами	В течение года	Руководитель МО Педагоги Специалисты
4.	Курсы повышения квалификации в РГУ им.С.А. Есенина.		Лазовская А.К. Лаптева Е.М.
5.	Курсы обучения работе с интерактивной доской (на базе СП)	В течение года	Лаптева Е.М.

Аттестация кадров

№ п/п	ФИО педагога	Заявленная категория	Срок	Ответственный
1.	Лазовская А.К.	Соответствие занимаемой должности	январь	Лунина Ю.И.
2.	Шарова К.В.	Соответствие занимаемой должности	январь	Лунина Ю.И.
3.	Калинина М.М.	Высшая	2025	Калинина М.М.

Раздел 7. Семинары и семинары-практикумы

Цель: повышения профессиональной компетентности педагогов в процессе освоения инновационных подходов к обеспечению социально-личностного развития детей дошкольного возраста с учетом современных требований.

1.	Психолого-педагогическое сопровождение социально-личностного развития детей: – введение в тему семинара. Создание положительного настроения, сплочение группы; – воспитание дошкольников по разным сферам социально-личностного развития (когнитивной, эмоциональной, поведенческой); – использование технологии критического мышления при формировании личности ребенка дошкольного возраста; – основные направления социально-личностного развития ребенка-дошкольника; – рефлексия.	Презентация, игра, игровой практикум, мастер-класс по применению технологии критического мышления	Ноябрь	Педагоги
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----------

2.	<p>Компетентность педагогов в вопросах организации речевой деятельности детей для их успешной социализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психолого-педагогическое сопровождение педагогом игровой деятельности детей; – интеграция деятельности педагогов ДСП в создании условий для позитивной социализации дошкольников; – технологические аспекты работы педагога с детьми в процессе их приобщения к различным видам социальной культуры; – рефлексия. 	<p>Презентация по теме, мастер-класс, практикум, беседа, обсуждение, игровой тренинг</p>	Январь	Педагоги Учитель-логопед
3.	<p>Создание условий в семье для благоприятного социально-личностного развития ребенка:</p> <ul style="list-style-type: none"> – преимущество ДСП и семьи в создании условий для благоприятной социализации дошкольников; – взаимодействие с семьями по проблемам игровой деятельности дошкольников, способствующей их успешной социализации; – опыт использования инновационных подходов в работе с семьями воспитанников, способствующих позитивной социализации детей; – рефлексия <p>Презентация, обсуждение, обмен опытом, практикум, мастер-класс, обмен передовым опытом</p>	Март	Педагоги	

4.	<p>Использование современных технологий и программ для оптимального социально-личностного развития детей дошкольного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование веб технологий в организации игровой деятельности детей; – «Дорогою добра» программа социального воспитания дошкольников; – «Страна добра» программа по социализации детей 5-7 лет; – педагогический мониторинг социально-личностного развития детей; – анкетирование по итогам года; – рефлексия. 	<p>Мастер-класс по применению веб технологий,</p> <p>рассмотрение представленных программ, анкетирование</p>	Май	Лаптева Е.М.
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	--------------

Раздел 8. Консультации для воспитателей

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Руководитель МО
Разговор о правильном питании. Организация Дня питания в ДОУ.	Сентябрь	Завхоз
Реализация программы воспитания в ДОУ. Организация работы с родителями « Воспитываем вместе».	Октябрь	Воспитатели
«Ознакомление дошкольников с символикой России, с учетом возрастных особенностей»	Октябрь	Воспитатели
Работа педагога-наставника с молодым воспитателем в ДОУ полезные рекомендации.	Ноябрь	Руководитель МО
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Мед. сестра
«Ранняя профориентация детей дошкольного возраста»	Декабрь	Воспитатели
«О взаимодействии с родителями в вопросах ранней профориентации дошкольников»	Февраль	Воспитатели
«Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с видами деятельности»	Март	Воспитатели
«Сюжетно-ролевая игра как средство всестороннего развития ребенка»	Апрель	Воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Мед. сестра

Часть IV. Работа с родителями
Примерная тематика родительских собраний

Младший и средний возраст:

1. Кризис трех лет – плюсы и минусы развития.
2. Подвижные игры – как один из видов физического развития детей.
3. Какие игрушки нужны вашим детям?
4. Социализация ребенка посредством игровой деятельности.

Старший дошкольный возраст

1. Особенности личностного развития детей 5-6 лет.
2. Детская инициативность. Роль семьи в её формировании.
3. Физическое развитие детей, как один из показателей личностного развития.
4. Подготовка к школе – современные требования.

Общие родительские собрания

№ п/п	Тема	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1	Организация жизни детей в ДОУ. Цели и задачи дошкольного учреждения на 2024/2025 учебный год	Лунина Ю.И. Педагоги	Сентябрь	
2	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Руководитель МО Лаптева Е.М.	Май	
Групповые родительские собрания (согласно плана работы с семьями Воспитанников) на 2024 -2025 учебный год				

1.2 Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Руководитель МО, Воспитатели
Анкетирование	В течение года	Руководитель МО, Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам . Педагогическое просвещение.	В течение года	Зам.директора по УР
Участие в выставках совместных творческих работ, акциях, музыкальных и физкультурных праздниках (согласно плана работы)	В течение года	Воспитатели
Участие родителей в совместном труде на участке и в группе (озеленение, ремонт и покраска оборудования, подготовка к праздникам).	В течение года	Воспитатели Завхоз
Диагностика детско-родительских отношений	В течение года	Воспитатели
Организация дистанционных форм работы с родителями	В течение года	Зам.директора по УР , Воспитатели, Специалисты

Часть V. Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выполнении
I. Финансово-экономическая деятельность				
1.	Комплектование групп по возрастам	Август Сентябрь	Лунина Ю.И.	
2.	Утверждение штата сотрудников и рас- становка по группам	Август	Лунина Ю.И..	
3.	Утверждение графиков работы специа- листов	Сентябрь	Лунина Ю.И.	
4.	Работа с договорами об образовании по образовательным программам	В течение го- да	Лунина Ю.И..	
5.	Подготовка отчетной документации о ходе реализации муниципального зада- ния	Август Декабрь Январь Апрель	Лунина Ю.И.	
6.	Мониторинг наполняемости	До 25 числа каждого ме- сяца	Лунина Ю.И.	
7.	Составление отчета 85-К	Январь	Лунина Ю.И.	
8.	Работа с личными делами воспитанни- ков	В течение го- да	Лунина Ю.И.	
7.	Составление графика отпусков сотру- дников	Декабрь	Лунина Ю.И.	
8.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	По мере по- ступления	Лунина Ю.И.	

II. Организационная деятельность				
1.	Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями и Российским трудовым законодательством	Сентябрь	Лунина Ю.И.	
2.	Проверка готовности ДСП к началу учебного года	Июнь	Лунина Ю.И. Журкова Н.И.	
3.	Выполнение предписаний органов Гос- пожнадзора и Роспотребнадзора	В течение го- да	Лунина Ю.И.	
4.	Составление актов: – испытание спортивного оборудования в физкультурно-музыкальном зале; – разрешение на проведение занятий в физкультурно-музыкальном зале, кабинетах; – готовности ДСП к новому учебному году; – проверки состояния ограждений, кровли; – технического осмотра здания.	Май Август	Лунина Ю.И.	
5.	Утверждение планов: – работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.	Январь	Лунина Ю.И.	
6.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Лунина Ю.И.	

7.	<p>Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по охране жизни и здоровья детей; – по пожарной безопасности; – по охране труда; – по ТБ; – о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; – о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДСП, при сообщении о террористическом акте. 	<p>Сентябрь Март</p>	Лунина Ю.И.	
8.	<p>Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – производственное совещание; – совещание при директоре. 	Каждый понедельник	Лунина Ю.И.	
9.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	<p>Сентябрь Декабрь Май</p>	Лунина Ю.И.	
10.	Организация работы ДСП в летний период (план)	Май	Лаптева Е.М.	
11.	Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды.	Декабрь	Лунина Ю.И.	
12.	Контрольное обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	По плану	Педагоги групп	

13.	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	В течение года	Лунина Ю.И.	
14.	Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	По плану	Кудряшова И.А.	
15.	Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДСП.	Начало учебного года	Лунина Ю.И.	
16.	Соблюдение требований СанПиН при организации воспитательно-образовательной деятельности	Постоянно	Лунина Ю.И.	
17.	Контроль за адаптацией вновь пришедших детей	Сентябрь - октябрь	Кудряшова И.А.	
18.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	Постоянно	Лунина Ю.И.	
19.	Контроль за освещением и правильным подбором мебели	Постоянно	Лунина Ю.И.	
20.	Ведение медицинской документации. Проведение анализа оздоровительной работы в ДСП	Постоянно	Кудряшова И.А.	
21.	Контроль за организацией питания в ДСП: – контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; – бракераж целостности упаковки, органолептическая оценка (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция.); – проверка сертификата, гигиенического заключения; – соблюдение условий хранения продуктов и сроков реализации; – контроль за технологией пригото-	Постоянно	Журкова Н.И.	

	<p>ния пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню;</p> <p>– контроль за соблюдением натуральных норм;</p> <p>– санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; – – проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.</p> <p>– контроль за соблюдением норм питания в группах;</p>			
22.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)		Журкова Н.И.	
23.	<p>Контроль за техническим состоянием ДСП:</p> <p>– планирование по ремонту;</p> <p>– содержание пожарного стенда; — подготовка к зиме.</p>	постоянно	Лунина Ю.И Журкова Н.И.	
24.	<p>Ремонт помещений:</p> <p>– ремонт крыши сарая;</p> <p>– покраска оборудования и малых форм на участках;</p> <p>– ремонт крыльца центрального входа;</p> <p>– организация субботников по благоустройству территории.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Август</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Журкова Н.И.</p> <p>Лунина Ю.И..</p>	
25.	<p>Проведение общих собраний коллектива:</p> <p>Собрания трудового коллектива:</p> <p>1. «Работа ДСП в 2023-2024 учебном году»</p> <p>-обсуждение годового плана ДСП на 2023- 2024 учебный год;</p> <p>- правила внутреннего трудового распорядка</p> <p>- график работы сотрудников</p> <p>- подведение итогов ремонтных работ</p>	Сентябрь - май	Лунина Ю.И	

<p>летом;</p> <p>- подведение итогов подготовки групп к началу учебного года;</p> <p>2. «Подведение итогов работы СП за 2023 -2024 учебный год».</p> <p>- подведение итогов работы коллектива за год;</p> <p>- утверждение плана летней оздоровительной кампании;</p> <p>обсуждение проекта годового плана.</p>			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

26.	- Приобретение игрового материала на группы, канцелярских товаров, игрушек		Журкова Н.И. Педагоги, родители	
27.	Мониторинг деятельности ДОУ: Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год.	декабрь, май	Педагоги	
28.	Составление и подача сведений ДОУ в органы государственной статистики.	декабрь	Бухгалтер	
29.	Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности: 1. итоговая диагностика воспитан-	май	Педагоги, Лунина Ю.И.	

	ников; 2. мониторинг профессионального уровня педагогов; 3. результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; 4. анализ кадрового обеспечения ДСП, итогов работы ДСП за год.			
30.	Работа с архивом Работа по оформлению дел, подлежащих хранению.	В течение года	Лунина Ю.И.	
31.	Контроль за организацией методической работы Составление графиков занятости помещений, сеток занятий, режимов дня по группам, образовательных нагрузок и др.	сентябрь	Руководитель МО Лаптева Е.М.	
32.	Корректировка образовательной программы	сентябрь	Руководитель МО Лаптева Е.М. Педагоги	
33.	Организация кружковой работы.	сентябрь	Руководитель МО Лаптева Е.М.	
34.	Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам.	в течение года	Руководитель МО Лаптева Е.М.	
35.	Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом	в течение года	Руководитель МО Лаптева Е.М.	

Часть VI.

1.1.1. Перспективный план культурно- досуговой деятельности с воспитанниками

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

<p>Осенние развлечения, праздники «День Знаний» «Правила дорожные всем знать положено» «Праздник бабушек и дедушек.» «Осень золотая » «День матери» «Осенняя спартакиада» « День здоровья» « Эколята -дошколята»</p>	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь</p>	<p>Руководитель МО, муз. руководитель ,инструктор по ф/к ,воспитатели</p>
<p>Зимние развлечения, праздники «Здравствуй Новый год» « Рождественские посиделки» «Зимние олимпийские игры» «Масленица» «И в морозный зимний день быть здоровыми не лень!» - День здоровья День защитника Отечества КВН «Азбука здоровья»</p>	<p>Декабрь Январь Февраль</p>	<p>Руководитель МО, муз. руководитель, инструктор по ф/к, воспитатели</p>
<p>Весенние развлечения, праздники « Эколята- защитники природы» 8 марта - Международный женский день Праздник Солнца и Весны Праздник смеха «Космические эстафеты» «Праздник птиц»; Военно-патриотическая квест-игра . 9 мая День Победы Выпускной бал.</p>	<p>Март Апрель Май</p>	<p>Руководитель МО, муз. руководитель, инструктор по ф/к, воспитатели</p>
<p>Летние развлечения, праздники День защиты детей Флеш-моб «Активная прогулка» «Мама, папа, я – здоровая семья» День семьи, любви и верности Летние олимпийские игры День России День Российского флага</p>	<p>Июнь Июль Август</p>	<p>Руководитель МО, муз. руководитель, инструктор по ф/к, воспитатели</p>
<p>Квест -игры , акции, развлечения (по плану воспитателей и специалистов). Мероприятия (фестивали, конкурсы , соревнования) по плану управления образования.</p>	<p>Дополнительно в течение года</p>	<p>Руководитель МО , муз. руководитель , инструктор по ф/к, воспитатели</p>

1.1.2. Выставки , конкурсы , акции

Наименование	Срок	Ответственный
Осеннее оформление групп	Сентябрь	Руководитель МО Воспитатели Специалисты
Конкурс детско-родительских работ «Вторая жизнь одноразовой посуды»	Октябрь	
Художественно-литературный фестиваль посвящённый творчеству С.Я. Маршака	Октябрь	
Фото- выставка «Профессии наших мам» ко дню Матери .	Ноябрь	
Смотр –конкурс « Снеговик в детском саду»	Декабрь	
Конкурс-выставка детского творчества «Военная мощь России»	Февраль	
Смотр-конкурс «Лучшие атрибуты к сюжетно-ролевым играм, сделанные своими руками»	Март	
Конкурс детских исследовательских проектов « Познаём мир»	Апрель	
Конкурс чтецов «Поклонимся великим тем годам»	Май	
Акции		
Акция по ПДД. Предвидеть! Научить! Уберечь!"	Сентябрь	Руководитель МО Воспитатели
« Батарейки сдавайтесь»	Октябрь-апрель.	Руководитель МО Воспитатели
«Доброе сердечко»	Ноябрь	Руководитель МО Воспитатели Специалисты
«Столовая для пернатых»	Январь	Руководитель МО Воспитатели
«Знаки сделаем мы дружно и расставим там, где нужно, чтобы людям показать, как природу охранять».	Апрель	Руководитель МО Воспитатели
«Георгиевская ленточка»	Май	Руководитель МО

Взаимодействие с семьями воспитанников

Банк данных родителей воспитанников ДСП

Количество воспитанников	
Количество семей	

Состав семей:		
	Количество	%
–многодетные		
– неполные		
– единственные дети в семье		
– семьи-опекуны, воспитывающие несовершеннолетнего подопечного		
– иностранные граждане		
– группа риска (социально неблагополучные семьи)		

Уровень образования родителей:		
	Количество	%
- высшее		
- среднее		
- неполное среднее		

Жилищные условия:		
	Количество	%
С удобствами		
С частичными удобствами		
Без удобств		

Профессии:		
	Количество	%
Служащие		
Педагоги		
Врачи		

Юристы		
Правоохранительные органы		
Военные		
Рабочие		
Предприниматели		
Домохозяйки		

Возраст:		
	Количество	%
до 30 лет		
от 30 до 40 лет		
от 40 лет и старше		

План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Мероприятия	Цель мероприятия	Ответственные	Сроки
Размещение информации для родителей на информационном стенде «Для Вас, родители будущих первоклассников!»	1. Познакомить родителей (законных представителей) дошкольников с нормативно-правовыми документами и требованиями ФГОС. 2. Обозначить для родителей будущих первоклассников программные требования для выпускников детского сада.	Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы	В течение года
Праздник «1 сентября – День Знаний».	1. Создать для будущего выпускника д/с условия возникновения желания учиться в школе.	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сентябрь
Беседа с учителями начальных классов «Адаптация обучающихся 1-х классов к обучению в образовательном учреждении»	1. Выработать педагогами ДООУ и школы общее понимание и требования к готовности ребенка к школе.	Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов	Ноябрь
Мониторинг готовности воспитанников дошкольной группы к школьному обучению	1. Выявить уровень школьной зрелости, психологической готовности у воспитанников подготовительных групп. 2. Наметить пути формирования развития школьно - значимых функций для тех воспитанников подготовительных групп, у которых низкий и пониженный уровень школьной зрелости. 3. Выявить воспитанников подготовительных групп со средним и повышенным уровнем школьной зрелости и наметить пути его повышения и поддержания уровня школьной мотивации.	Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы Педагог-психолог	Апрель – май.

<p>Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»</p>	<p>1. Сформулировать задачи детского сада и семьи при подготовке детей к школе. 2. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению.</p>	<p>Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов</p>	<p>Ноябрь</p>
<p>Информационный бюллетень для родителей «Ваш ребенок- первоклассник»</p>	<p>Информирование родителей о подготовке к школе</p>	<p>Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы</p>	<p>Март</p>
<p>Круглый стол “Вопросы преемственности ДООУ и школы</p>	<p>Способствовать активизации работы по решению проблем преемственности ДООУ, школы и родителей, выявить эффективные механизмы сотрудничества.</p>	<p>Зам.директора по УЧ Руководитель МО Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов</p>	<p>Апрель</p>
<p>Экскурсии воспитанников детского сада в школу</p>	<p>1. Познакомить воспитанников детских садов со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой. 2. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе.</p>	<p>Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов</p>	<p>В течение года</p>

Образовательная область	Длительность образовательной деятельности в неделю (в минутах)			
	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовит. группа
Физическое развитие				
	45	60	60	75
Познавательное развитие				
Познавательно-исследовательская, конструктивно-модельная деятельность	15	20	40	50
Развитие математических представлений	15	20	40	50
Художественно-эстетическое развитие				
Музыкальное развитие	30	40	40	50
Рисование	15	20	20	25
Лепка/Аппликация	15	20	20	25
Речевое развитие /Чтение детям художественной литературы				
	15	20	20	25
Социально-коммуникативное развитие				
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	Осуществляется в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в совместной и самостоятельной игровой деятельности, в семье			
Ребенок в семье и сообществе				
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание				
Формирование основ безопасности				
Подгрупповые занятия с логопедом				
	0	0	80	100
Итого	150	200	320	400

